

કેક્સ : (૦૭૯) ૨૬૩૦૨૬૫૪  
ટેલીફોન : ૨૬૩૦૧૩૪૧-૨૬૩૦૦૩૪૨-૪૩  
૨૬૩૦૦૧૨૮ અને ૨૬૩૦૦૬૫૪  
ટેલીગ્રામ : યુનિ.ગુજરાત



FAX : (079) 26302654 & 26306194  
Phone : 26301341-26300342-43,  
26300126 & 26300664  
Gram : UNIGUJARAT

## ગુજરાત યુનિવર્સિટી GUJARAT UNIVERSITY

ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય  
પોસ્ટ બોક્સ નં ૪૦૧૦  
નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૮.  
N.:- ૧૧૪૨૮

પરિપત્ર :-

OFFICE OF THE GUJARAT UNIVERSITY  
POST BOX NO.4010, NAVRANGPURA  
AHMEDABAD-380 009.  
D. 12/06/2023

પ્રતિ

સંલગ્ન કોલેજો /અનુસ્નાતક ભવનો /વહીવટીય કચેરીઓ  
ગુજરાત યુનિવર્સિટી  
અમદાવાદ

વિષય :- નવમાં “આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ- ૨૦૨૩” ઉજવણી સંદર્ભે કાર્યક્રમો યોજવા બાબત

સંદર્ભ :- (૧) CHE/IDY/2023/7753-7861/09/06/2023

(૨) નં.એચબી/એડીએમ-૦૧/આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ -૨૩ /ઉજવણી /હુકમ /૨૦૨૩/વશી.૨૫૭/૧૨/૦૬/૨૦૨૩  
માનનીય સાહેબશ્રી

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભો પરતે સવિનય જાળાવવાનું કે આગામી તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૩નાં રોજ G-20 પ્રેસિડિન્સી થીમ “એક પૃથ્વી એક સ્વારથ્ય થીમ” ઉપર નવમાં આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસની ઉજવણી સંદર્ભે અમદાવાદ જીવલામાં વૈવિધ્યસભર સ્થળોએ કાર્યક્રમ યોજવાનું નક્કી કરેલ છે. જીવલા કક્ષાનું આયોજન વિન્ટેજ કાર મ્યુઝિયમ દાસ્તાન સર્કલ પાસે, અમદાવાદ ખાતે કરવામાં આવેલ છે.

આ સંદર્ભમાં નવમાં આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ-૨૦૨૩ ની ઉજવણી અંગે અમદાવાદ શહેર અને જીવલામાં આવતી તેમજ ગુજરાત યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજો અને અનુસ્નાતક ભવનોમાં નીચે જાળાવેલ કાર્યક્રમોનું આયોજન સુચારુરૂપે કરવા જાળાવવામાં આવે છે

(૧) તારીખ ૧૭ જુન ૨૦૨૩ નાં રોજ સવારે યોગ વિશેષજ્ઞનાં માર્ગદર્શન હેઠળ સામુહિક સૂર્યનમસ્કાર કાર્યક્રમ

(૨) તારીખ ૨૧ જુન ૨૦૨૩ નાં રોજ સવારે યોગ વિશેષજ્ઞનાં માર્ગદર્શન હેઠળ નવમાં આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસની ઉજવણી સંદર્ભે કાર્યક્રમ

નવમાં “આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ- ૨૦૨૩” ઉજવણીની સુચારુ સંચાલન સંદર્ભે ગુજરાત યુનિવર્સિટી ખાતે નીચે જાળાવેલ અધિકારીશીઓ /અધ્યાપકોશ્રીની નોંડલ /સહનોંડલ /સંકલન અધિકારી તરીકે વરણી કરવામાં આવેલ છે.

(૧) પ્રોફે. ડૉ. ભરત મૈત્રેય, કાર્યકારી અધ્યક્ષ, શારીરિક શિક્ષાણ વિભાગ, ગુજરાત યુનિવર્સિટી

(૨) પ્રોફે. ડૉ. નટુબાઈ વર્મા, સંયોજક એન.એસ.એસ(NSS)ગુજરાત યુનિવર્સિટી અને તેમના સંયોજનમાં તમામ કોલેજોના એન.એસ.એસ(NSS) પ્રોગ્રામાંથી સરશ્રી

(૩) ડૉ. યોગેશ પારેખ, કા. ગ્રંથપાલ અને સંકલન અધિકારી

વધુમાં આપના વિભાગ, અનુસ્નાતક ભવન અને કોલેજ કક્ષાએ ઉપરોક્ત કરવામાં આવેલ પ્રવૃત્તિઓની માહિતી ફોટોગ્રાફ્સ સહિત [ozavirendra@gmail.com](mailto:ozavirendra@gmail.com) તેમજ [gulibrary@gmail.com](mailto:gulibrary@gmail.com) પર મોકલી આપવા ધર્તનું કરશો.

આભાર સહ

નિરાશા : સંદર્ભિત પત્રોની યાદી

  
કુલસચિવશ્રી

ક્રમાંક : CHE/IDY/2023/7753-7861  
આયુક્તત્વી, ઉચ્ચ શિક્ષણની કચેરી  
આયુક્તત્વી, ટેકનિકલ શિક્ષણની કચેરી  
ગાંધીનગર  
તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૩

## પરિપત્ર :

યોગ એ ભારતની પ્રાચીન પરંપરાની એક અમૂલ્ય ભેટ છે. તે મન અને શરીર; વિચાર અને કહ્યા; સંયમ અને પરિપૂર્ણતા; મનુષ્ય અને પ્રકૃતિ વચ્ચે સુમેળ; સ્વાસ્થ્ય અને સુખાકારી માટે સંપૂર્ણ અભિગમની એકતાને મૂર્તિમંત કરે છે. યોગ એ આપણી જીવનશૈલીમાં પરિવર્તન લાવી ચેતનાનું સર્જન કરીને સુખાકારીમાં મદદગર થઈ શકે છે.

આપ સુવિદિત છો કે આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ એ ૨૦૧૫થી દર વર્ષે ૨૧ જુનના રોજ સમગ્ર વિશ્વમાં ઉજવવામાં આવે છે. વર્ષ ૨૦૨૩માં પણ ૮ મા આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસના ભાગડુપે ‘એક પૃથ્વી એક સ્વાસ્થ્ય’ ની વિભાગના સાકાર કરવા રાજ્યની ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણની સંસ્થાઓ/યુનિવર્સિટીઓ ખાતે નીચે મુજબના કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવા જણાવવામાં આવે છે.

- ૧) તા.૧૭ જુન, ૨૦૨૩ના રોજ સવારે યોગ વિશેષજ્ઞના માર્ગદર્શન હેઠળ સામૂહિક સૂર્ય નમસ્કાર કાર્યક્રમ
- ૨) તા.૨૧ જુન, ૨૦૨૩ના રોજ યોગ વિશેષજ્ઞના માર્ગદર્શન હેઠળ આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ-૨૦૨૩ની ઉજવણી

ઉપરોક્ત કાર્યક્રમો અંતર્ગતની જરૂરી માહિતી COGENT portal પર ભરવા જણાવવામાં આવે છે જેની માહિતી પુસ્તિકા આ સાથે સામેલ છે. COGENT portal પર માહિતી ભરવા માટે સંસ્થાના વડા ઢ્રારા નીચે દર્શાવેલ લીંક મારફત Yoga Day Coordinator નો role assign કરવાનો રહેશે.

<https://bit.ly/COGENT-RoleAssignment>

કાર્યક્રમ અગાઉ અને સંપત્ત થયા બાદ સમયાંતરે માહિતી નીચે દર્શાવેલ લીંક મારફત ભરવાની રહેશે

[https://bit.ly/yoga\\_day\\_activity](https://bit.ly/yoga_day_activity)

આ ઉપરાંત પ્રત્યેક participantનું ઓનલાઇન રજીસ્ટ્રેશન ગુજરાત યોગ બોર્ડની વેબસાઈટ પર <http://desk.voiceey.com/idoy/> લિંક પર અચૂક કરવાનું રહેશે.

આ બાબતે દરેક યુનિવર્સિટીએ યુનિવર્સિટી કક્ષાએ એક કો-ઓર્ડિનેટરની નિમણૂંક કરવાની રહેશે. તેમજ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજોમાં પણ નોડલ અધિકારીની નિમણૂંક કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના કો-ઓર્ડિનેટરે તમામ કોલેજોની માહિતી તથા રિપોર્ટ સંકલિત કરી અત્રેની કચેરીને બિનચુક મોકલવાનો રહેશે.

ઉક્ત કાર્યક્રમોના સુચારુ સંચાલન અને સંકલન માટે નીચે દર્શાવેલ અધિકારીશ્રીઓની સમિતિની રચના કરવામાં આવે છે.

| ક્રમ | અધિકારીશ્રીનું નામ તથા સંપર્ક નંબર | હોદ્દો અને સંસ્થા                                |
|------|------------------------------------|--|
| ૧    | શ્રી આર. આર. પટેલ (૯૦૯૯૭૯૯૩૩૩)     | નાયબ નિયામક, ઉર્ચય શિક્ષણાની કચેરી, ગાંધીનગર     |
| ૨    | શ્રી એમ. જે. અધારા (૭૦૪૩૫૫૫૨૭૧)    | નાયબ નિયામક, ટેકનિકલ શિક્ષણાની કચેરી, ગાંધીનગર   |
| ૩    | શ્રી પ્રશાંત મહેતા (૮૨૫૫૦૪૩૫૭૯)    | શ્રેયાન અધિક્ષક, ઉર્ચય શિક્ષણાની કચેરી, ગાંધીનગર |
| ૪    | શ્રી પ્રશાંત દવે (૮૭૨૫૮૦૧૭૩૯)      | શ્રેયાન અધિક્ષક, ઉર્ચય શિક્ષણાની કચેરી, ગાંધીનગર |
| ૫    | શ્રી પાર્થ મોટી (૮૬૬૨૦૯૯૬૪૭)       | ઓએસડી, કે. સી. જી., અમદાવાદ                      |

ઉક્ત સમિતિ દ્વારા રાજ્ય સરકારના સંલગ્ન વિભાગો/કચેરી સાથે પરામર્શમાં રહી તે મુજબ ઉર્ચય અને ટેકનિકલની સંસ્થાઓ સાથે જરૂરી સંકલન કરવાનું રહેશે.

નિયામકશ્રી, ઉર્ચય શિક્ષણ તથા  
ઇ.ચા. આયુક્તશ્રી, ટેકનિકલ શિક્ષણ  
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

- રજિસ્ટ્રારશ્રી, તમામ ચુનિવર્સિટીઓ, ગુજરાત રાજ્ય
- આચાર્યશ્રી, ઉર્ચય અને ટેકનિકલ શિક્ષણાની તમામ સરકારી, અનુદાનિત તેમજ ખાનગી સંસ્થાઓ (સંબંધિત ચુનિવર્સિટી મારફત)

#### નકલ સાદર રવાના પ્રતિ

- માન. અગ્રસચિવશ્રી (ઉર્ચય અને ટેકનિકલ શિક્ષણ), શિક્ષણ વિભાગ, ગાંધીનગર તરફ નખર જાણ સારુ



અધિકારીનીશ શાખા

કલેક્ટર અને જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ અમદાવાદની કચેરી  
જિલ્લા સેવા સંદર્ભ, સુભાષ બ્રિજ સર્કલ, અમદાવાદ

E-mail: achitnisabad@gmail.com

નં. એચ્.બી./એડી.એમ.-૧/આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ-૨૩/ઉજવણી/ હુકમ/૨૦૨૩/૧૨૩૨૫૭

તા. ૧૨/૦૬/૨૦૨૩

વંચાણે લીધું -

માન. મંત્રીશ્રી, રમતગમત યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ, ગાંધીનગર ધ્વારા તા. ૦૮/૦૬/૨૦૨૩  
ના રોજ વિડીયો કોન્ફરન્સમાં આપેલ સુચના.

હુકમ :

આગામી તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૩ના રોજ G-20 પ્રેસીડિન્સી થીમ “એક પૃથ્વી એક સ્વાસ્થ્ય” ઉપર નવમાં આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ-૨૦૨૩ની ગ્રામ પંચાયત, તાલુકા પંચાયત, જિલ્લા પંચાયત, નગરપાલિકા, મહાનગરપાલિકા, સ્કૂલો, કોલેજો, આઈ.ટી.આઈ, આરોગ્ય કેન્દ્રો વિગેરે તમામ સ્થળો ખાતે યોજવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે. જે અંતર્ગત વીન્ટેજ વિલેજ કાર મ્યુઝિયમ, દાસ્તાન સર્કલ પાસે, અમદાવાદ ખાતે જિલ્લા કક્ષાના કાર્યક્રમનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે. સદર કાર્યક્રમમાં વી.વી.આઈ.પી., વી.આઈ.પી., મહાનુભાવોશ્રીઓ તથા બહોળી સંખ્યામાં લોકો ઉપસ્થિત રહેનાર છે. જે ધ્યાને લઈને સદર કાર્યક્રમનું સુચારુ રૂપે આયોજન થાય તે માટે કોલમ- (૨) પરના અધિકારીશ્રીઓએ કોલમ- (૩) માં દર્શાવ્યા મુજબની કામગીરી કરવા આથી હુકમ કરવામાં આવે છે.

| ક્રમ | મદદનીશ અધિકારીશ્રીનું નામ અને હોદ્દો   | કામગીરીની વિગત   |
|------|--|--|
| (૧)  | (૨)  | (૩)  |
| ૧    | (૧) જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી,<br>અમદાવાદ<br>(૨) નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી,<br>(તમામ), અમદાવાદ<br>(૩) તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, (તમામ)<br>અમદાવાદ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- અમદાવાદ જિલ્લાના તમામ ગ્રામ/તાલુકા/જિલ્લા પંચાયત ખાતે સદરહું કાર્યક્રમના આયોજન અંગેની તમામ આનુષ્ઠાનિક કામગીરી.</li> <li>- તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૩ સુધીમાં અમદાવાદ જિલ્લા/તાલુકા વિસ્તારમાં જન જગ્યાની અંગેના નાના-મોટા કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવું</li> <li>- તમામ ગમડાઓ ખાતે “હર ઘર આંગન યોગ” થીમ ઉપર જરૂરી આયોજન કરવું.</li> <li>- જિલ્લા/તાલુકા/ગ્રામ્ય કક્ષાના કાર્યક્રમમાં બહોળી સંખ્યામાં લોકો ઉપસ્થિત રહેતે સુનિશ્ચિત કરવું.</li> </ul> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| ૨ | પોલીસ અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ ગ્રામ,<br>અમદાવાદ  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- અમદાવાદ જિલ્લાના પોલીસ હેડ ક્વાર્ટર તથા તમામ પોલીસ સ્ટેશન ખાતે સદરહું કાર્યક્રમના આયોજન અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી</li> <li>- કાર્યક્રમના સ્થળ ખાતે ટ્રાફિક મેનેજમેન્ટ ખાન તૈયાર કરવો તથા વી.વી.આઈ.પી / વી.આઈ.પી/અન્ય વાહનોના પાર્કિંગની વ્યવસ્થા કરવી.</li> <li>- કાર્યક્રમના સ્થળ ખાતે ટ્રાફિક નિયમન, સલામતી માટે બંદોબસ્ત ગોઠવવો, કાયદો અને વ્યવસ્થા જળવણીની કામગીરી.</li> </ul> |
| ૩ | (૧) શ્રી એ. એમ. દેસાઈ<br>નિયામકશ્રી, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ<br>એજન્સી, અમદાવાદ<br>મો.નં. ૮૮૨૪૪ ૫૪૦૦૩<br>(૨) પ્રાંત અધિકારીશ્રી, (તમામ)<br>અમદાવાદ<br>(૩) શ્રી વિનય પ્રજાપતિ, (ઈ/ચા)<br>કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સિંચાઈ<br>(રાજ્ય), અમદાવાદ<br>મો.નં. ૮૭૧૨૮ ૪૬૬૦૩<br>(૪) શ્રી ચિંતન સુથાર,<br>કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સિંચાઈ<br>(પંચાયત), અમદાવાદ<br>મો.નં. ૮૧૬૦૮ ૬૧૦૧૮ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- અમદાવાદ જિલ્લાના તમામ અમૃત સરોવર ખાતે સદરહું કાર્યક્રમના આયોજન અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> </ul>   |
| ૪ | (૧) શ્રી જતીન મહેતા,<br>નોડલ અધિકારીશ્રી અને ચીફ<br>ઓફિસરશ્રી, ધોળકા, નગરપાલિકા,<br>અમદાવાદ<br>મો.નં. ૮૮૭૮૫ ૬૧૦૦૦<br>(૨) ચીફ ઓફિસરશ્રી, (તમામ)<br>અમદાવાદ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- સદરહું કાર્યક્રમ અંતર્ગત નગરપાલિકા કષાયે કાર્યક્રમના સુચારુ આયોજન અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> <li>- તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૩ સુધીમાં અમદાવાદ નગરપાલિકા વિસ્તારમાં જન જગ્યાની અંગેના નાના-મોટા કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવું</li> </ul>   |
| ૫ | (૧) પ્રાંત અધિકારીશ્રી, (તમામ)<br>અમદાવાદ<br>(૨) મામલતદારશ્રી, (તમામ)<br>અમદાવાદ  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- સદરહું કાર્યક્રમ અંતર્ગત તાલુકા કષાયે કાર્યક્રમના સુચારુ આયોજન અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> </ul>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| ૬ | <p>શ્રી પી. એમ. પટેલ<br/>જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી,<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૭૮૪ ૦૮૦૦૭</p>  | <p>- સદરહું કાર્યક્રમ અંતર્ગત અમદાવાદ જિલ્લાની તમામ કોલેજો ખાતે કાર્યક્રમનું સુચારુ આયોજન થાય તે મુજબ કોલેજ કક્ષાના કાર્યક્રમ અંગેની તમામ આનુપાંગિક કામગીરી.</p>                       |
| ૭ | <p>(૧) શ્રી એસ. એસ. પટેલ,<br/>પ્રાદેશિક નાયબ નિયામક, તાલિમ<br/>અને રોજગાર, અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૨૨૮૫ ૩૦૦૫૫<br/>(૨) આચાર્યાંશ્રી, (તમામ)<br/>આઈ.ટી.આઈ, અમદાવાદ</p>  | <p>- અમદાવાદ જિલ્લાની તમામ ઔદ્યોગિક તાલિમ સંસ્થાઓ ખાતે શિક્ષકો અને વિદ્યાર્થીઓ જોડાય તે મુજબ ઔદ્યોગિક તાલિમ સંસ્થાઓ ખાતેવ કાર્યક્રમ અંગેની તમામ આનુપાંગિક કામગીરી.</p>                 |
| ૮ | <p>(૧) શ્રી આર. એમ. ચૌધરી,<br/>જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, (શહેર),<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૦૮૮ ૭૦૨૦૧<br/>(૨) શ્રી ભરત વાઢેર,<br/>જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, (ગ્રામ્ય),<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૦૮૮ ૭૦૨૦૨<br/>(૩) શ્રી આર. એમ. ચૌધરી, (ઈ.ચા)<br/>જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી,,<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૦૮૮ ૭૦૨૦૧</p> | <p>- આ કાર્યક્રમમાં તમામ પ્રાથમિક શાળાઓ, માધ્યમિક શાળાઓ અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ ખાતે શિક્ષકો અને વિદ્યાર્થીઓ જોડાય તે મુજબ શાળા કક્ષાના કાર્યક્રમ અંગેની તમામ આનુપાંગિક કામગીરી.</p> |
| ૯ | <p>(૧) શ્રી તુપાર મહેતા,<br/>ડી.આઈ.ઓ,<br/>અન.આઈ.સી. શાખા, કલેક્ટર કચેરી,<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૦૫૭ ૬૧૮૭૧<br/>(૨) શ્રી હેમલભાઈ સોની,<br/>ડિસ્ટ્રીક્ટ પ્રોજેક્ટ મેનેજરશ્રી,<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૨૬૫૮૬૦૦૨૦</p>  | <p>- કાર્યક્રમ સ્થળ ખાતે માન. મુખ્યમંત્રીશ્રી, ગુજરાત સરકાર અને માન. વડાપ્રધાનશ્રી, ભારત સરકારના લાઈફ ટેલિકાસ્ટ અંગેની તમામ આનુપાંગિક કામગીરી</p>                                      |

|    |   |   |
|----|---|---|
| ૧૦ | <p>શ્રી રીયા મોદી,<br/>કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, (મેડિકલ),<br/>માર્ગ અને મકાન વિભાગ, અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૭૨૫૩ ૧૨૮૮૧</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- કાર્યક્રમ અંતર્ગત હોડીંગ, બ્રેકડ્રોપ, બેનર તૈયાર કરવવા અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી</li> <li>- મુખ્ય સ્ટેજ તૈયાર કરવાની કામગીરી</li> <li>- મુખ્ય સ્ટેજ પર પ્રોટોકોલ મુજબ જરૂરી બેઠક વ્યવસ્થા અંગેની કામગીરી</li> <li>- કાર્યક્રમના સ્થળે વરસાદી પાણીના નિકાલ અંગેની વ્યવસ્થાની કામગીરી</li> </ul>   |
| ૧૧ | <p>(૧) શ્રી પી.ટી. પટેલ<br/>કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (ઇલેક્ટ્રોિક - ૧)<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૨૫૨ ૬૫૦૦૧</p> <p>(૨) શ્રી એસ.એસ. શાહ,<br/>ઇલેક્ટ્રોિક ઈન્સપેક્ટરશ્રી<br/>અમદાવાદ.<br/>મો.નં. ૮૮૨૫૫ ૮૮૫૩૮</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- કાર્યક્રમના સ્થળ ખાતે જરૂરી સાઉન્ડ સીસેમની વ્યવસ્થા કરવી.</li> <li>- કાર્યક્રમના સ્થળે માન.મુખ્યમંત્રીશ્રી, ગુજરાત સરકાર અને માન.વડાપ્રધાનશ્રી, ભારત સરકારના લાઈવ ટેલિકાસ્ટ અન્વયે કરવાની થતી તમામ આનુષાંગિક કામગીરી</li> </ul>  |
| ૧૨ | <p>શ્રી હિમાશુ ઉપાધ્યાય<br/>સંયુક્ત માહિતી નિયામકશ્રી, અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૭૮૮ ૦૪૨૦૩</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- FM જાળ ઇલેક્ટ્રોનિક, પ્રિન્ટ અને સોશયલ મિડીયા વિગેરે તમામ માધ્યમોથી આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસના પ્રચાર-પ્રસાર અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> <li>- આ કાર્યક્રમ અન્વયે સોશયલ મિડીયા ઇન્ફ્લુઝને પ્રમોટ કરી વધુમાં વધુ પ્રચાર-પ્રસાર કરવાની કામગીરી.</li> <li>- તા. ૧૧/૦૬/૨૦૨૩ થી તા. ૨૦/૦૬/૨૦૨૩ દરમિયાન વિવિધ પ્રમોશનલ પ્રવૃત્તિઓ અન્વયે મિડીયા અભિયાન ચલાવવાની કામગીરી.</li> <li>- અમદાવાદ જિલ્લાના તમામ આઈકોનિક સ્થળો ખાતે સદરહું કાર્યક્રમના આયોજન અન્વયે જરૂરી વિડીયો ગ્રાહી, ફોટોગ્રાહી અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> </ul> |
| ૧૩ | <p>(૧) શ્રી બળદેવભાઈ દેસાઈ,<br/>જિલ્લા યુવા વિકાસ અધિકારીશ્રી,<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૨૫૩ ૦૦૩૨૦</p> <p>(૨) શ્રી સમીર પંચાલ,<br/>જિલ્લા રમત વિકાસ અધિકારીશ્રી,<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૨૪૪ ૬૭૧૬૪</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ અન્વયે નિયત પોર્ટલ પર વિવિધ સંસ્થાઓની ઓનલાઈન નોંધણી અંગેની કામગીરી</li> <li>- સમગ્ર કાર્યક્રમ પૂર્ણ થયેથી પોર્ટલ પર જરૂરી તમામ રીપોર્ટીંગ અંગેની કામગીરી.</li> <li>- સદરહું કાર્યક્રમ અંતર્ગત પ્રેસ કોન્ફરન્સના આયોજન તેમજ તેને લગત તમામ આનુષાંગિક કામગીરી</li> </ul>   |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | <p>(૩) શ્રી અમિત ચૌધરી,<br/>જિલ્લા રમતગમત અધિકારીશ્રી<br/>(ગ્રામ્), અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૨૪૧ ૮૯૬૮૮</p> <p>(૪) શ્રી મહેશભાઈ રાઠવા,<br/>જિલ્લા યુવા અધિકારીશ્રી,<br/>નહેર યુવા કેન્દ્ર, અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૭૮૩ ૭૭૫૦૭</p> <p>(૫) શ્રી પ્રકૃતભાઈ સાવલિયા<br/>જિલ્લા યોગ કો-ઓર્ડિનેટરીશ્રી,<br/>ગુજરાત રાજ્ય યોગ બોર્ડ, અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૪૨૭૪ ૮૦૧૬૨</p> <p>(૬) શ્રી રણીકભાઈ પટેલ<br/>જિલ્લા સંયોજકશ્રી,<br/>સ્વામી વિવેકાનંદ યુવક મંડળ,<br/>અમદાવાદ.<br/>મો.નં. ૮૬૨૪૫ ૮૯૬૩૫</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- આ કાર્યક્રમના આયોજન અન્વયે કાર્યવાહીનો અહેવાલ અને જિલ્લા એક્ષન ખાન તૈયાર કરવો તેમજ તેને અન્ય તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> <li>- આ કાર્યક્રમ અંતર્ગત સામાજિક સંસ્થાઓ, એસોસિએશન, અન.જી.ઓ તથા યોગને લગત સંસ્થાઓ સાથે મિટીંગનું આયોજન કરી બહોળી સંઘામાં લોકો જોડાય તે અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> <li>- કાર્યક્રમાં ઉપસ્થિત રહેનાર તમામ લોકોના રજીસ્ટ્રેશન અંગેની કામગીરી.</li> <li>- આ કાર્યક્રમ અંતર્ગત જરૂરી આમંત્રણ કાર્ડ તૈયાર કરવાની કામગીરી.</li> <li>- આ કાર્યક્રમ અંતર્ગત વિશેષ યોગ સત્રો અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> </ul> |
| ૧૪ | <p>(૧) શ્રી એ.ડી.જોષી,<br/>જિલ્લા પુરવઢા અધિકારીશ્રી,<br/>અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૭૫૬૭૦ ૧૦૧૬૭</p> <p>(૨) શ્રીમતિ મૃગણાલીદ્વારી ગોહિલ<br/>નાયબ અન્ન નિયંત્રકશ્રી, અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૭૮૪ ૦૫૦૪૨</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- કાર્યક્રમના સ્થળ ખાતે ઉપસ્થિત રહેનાર વી.વી.આઈ.પી, વી.આઈ.પી મહાનુભાવશ્રીના આગમન સમયે સ્વાગત માટે બુકેની વ્યવસ્થા કરવી તેમજ તેઓશ્રી માટે જરૂરી ચા-પાણી અને અદ્યાહાર ની વ્યવસ્થા કરવી.</li> </ul>   |
| ૧૫ | <p>શ્રી આર.જે. બ્રહ્મભટ્ટ, (ઈ/ચા)<br/>કાર્યપાલક ઈન્જિનેરશ્રી,<br/>(ગુ.પા.પુ.ગ.વ્ય.બોર્ડ), જાહેર આરોગ્ય અને<br/>બાંધકામ વિભાગ, અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૮૮૭૮૪ ૦૬૭૧૮</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- કાર્યક્રમના સ્થળ ખાતે જરૂરી પીવાના પાણીની વ્યવસ્થા અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી</li> </ul>  |
| ૧૬ | <p>(૧) દિપીકાબેન<br/>મેડીકલ સુપ્રિટેન્ડન્ટશ્રી,<br/>સોલા સિવિલ, અમદાવાદ<br/>મો.નં. ૭૫૬૭૮ ૮૭૪૮૬</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- તમામ પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર, વેલનેશ/સબ સેન્ટર ખાતે આંતરરાષ્ટ્રીય યોગ દિવસ કાર્યક્રમના આયોજન અંગેની તમામ આનુષાંગિક કામગીરી.</li> </ul>   |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | <p>(२) श्री पीनलबेन सोनी<br/>मुख्य जिल्हा मेडीकल अधिकारीशी,<br/>सोला सिविल, अमदावाद<br/>मो.नं. ७५६७८ ८७४८७</p> <p>(३) डॉ.राकेश जोधी<br/>मेडीकल सुप्रिटेन्टशी,<br/>असारवा सिविल, अमदावाद<br/>मो.नं. ८८२५३ ८५५१५</p> <p>(४) डॉ. एस.बी.उपाध्याय<br/>मुख्य जिल्हा आरोग्य अधिकारीशी,<br/>अमदावाद.<br/>मो.नं. ७५६७८८०३००</p> <p>(५) श्री भीनलबेन वाणा,<br/>प्रोग्राम ओफीसरशी,<br/>आई.सी.डी.एस, अमदावाद.<br/>मो.नं. ८६६४६६३५२४</p> | <p>- कार्यकर्ता स्थળे मेडीकल टीम तेमज एम्ब्युलन्स वाननी व्यवस्था गोठववी तेमज मेडीकलने लगत अन्य तमाम आनुषांगिक कामगीरी.</p>  |
| १७ | <p>श्री वी.डी.राणा,<br/>टेजीनेटेड ओफीसरशी, झोन १ अने २,<br/>हुड एन्ड हूस विभाग, अमदावाद<br/>मो.नं. ८८२५३ ०५४३०</p>  | <p>- कार्यकर्ता स्थળे खाते उपस्थित रहेनार वी.वी.आई.पी, वी.आई.पी महानुभावशी माटेना चानास्तो, अल्पाहार तेमज पीवाना पाणीना सेम्पलनी चकासाणी करवा अंगेनी तमाम आनुषांगिक कामगीरी</p> |
| १८ | <p>श्री डॉ. छ.हसराजानी<br/>मेनेजरशी, टोरेन्ट पावर ली., अमदावाद.<br/>मो.नं. ७०५६० ४०३८९</p>  | <p>- कार्यकर्ता स्थળे अविरत वीज पुरवठे जगवाई रहे ते अंगेनी तमाम आनुषांगिक कामगीरी.</p>  |



२०२४  
जिल्हा कलेक्टर  
अमदावाद

प्रति,

संबंधित अधिकारीशीओ.....तरह जाण तथा ज़ुरी कार्यवाही साझा.